



TMS 手持發票機常見問題 Q & A

首次使用

[掌上型手持電子發票機說明書](#)

取號說明

[手持發票機電子發票取號操作說明](#)

發票開立問題

Q1. 【快速開立->點結帳】出現停止運作，如以下檢測

- A1. 檢查網路是否異常，可改為離線開立如正常可開立，則為網路異常問題。
- A2. 請確認 TMS 電子發票 APP 版本，如非最新版請先更新。
- A3. 刷卡後無法列印電子發票，可能是取得授權後回傳失敗或是網路瞬斷，請客戶重新下載銀行刷卡 APP。
- A4. 印表機故障，可依照各機型手冊自我檢測印表機或洽我司客服。
V2 / V2S : 執行 POS Steward 做列印自我測試
M2 PRO : 到桌面→工具→設備管家做列印自我測試。

Q2. TMS 電子發票已停止運作

- A. 請先確認 TMS 電子發票 APP 版本，如非最新版先更新

Q3. 列印出來的發票【顏色很淡不清楚】

- A. 建議先用酒精擦拭滾輪，再去機器中測試列印看看，若還是很淡就送回給廠商檢測

Q4. 刷卡時，出現定位異常的問題

- A. 建議到主畫面的先到室外，進入設定→定位→進階→定位精準度。

Q5. 點選載具時，出現此相機不支援掃瞄條碼

- A. 機器主畫面>設定→應用程式和通知→TMS 電子發票→權限→相機→僅在使用該應用程式時允許→並重新開機。

Q6. 發票列印出來之後 列印不完全.字體不清楚

A. 請檢查機器上面的熱感晶片是否有紙屑髒污，可用微量酒精清潔感熱頭、滾筒等乾燥之後再把紙匣蓋起來，如還是不清楚就需送原廠檢測。

Q7. 手持發票機不耐電，或是充很久不上電？

A. 請檢查充電的相關耗材如充電線跟充電頭是否可正常使用，不耐電的部分，通常是電池使用久了之後的後損，可送修檢測，若確認是電池問題可以換購電池使用。

Q8. 開立發票後出現未偵測到打印紙

A. 請清潔感熱頭、滾筒後重新置入發票紙。

Q9. 刷卡設定問題：

A. 開啟電子發票 APP→其他設定中填入銀行提供 ID. 金鑰後才可使用



Q10. 發票數量不夠怎麼辦？

A. 填寫申請書或線上向所屬稅局申辦配號

[電子發票字軌申請取號操作說明](#)

系統操作問題

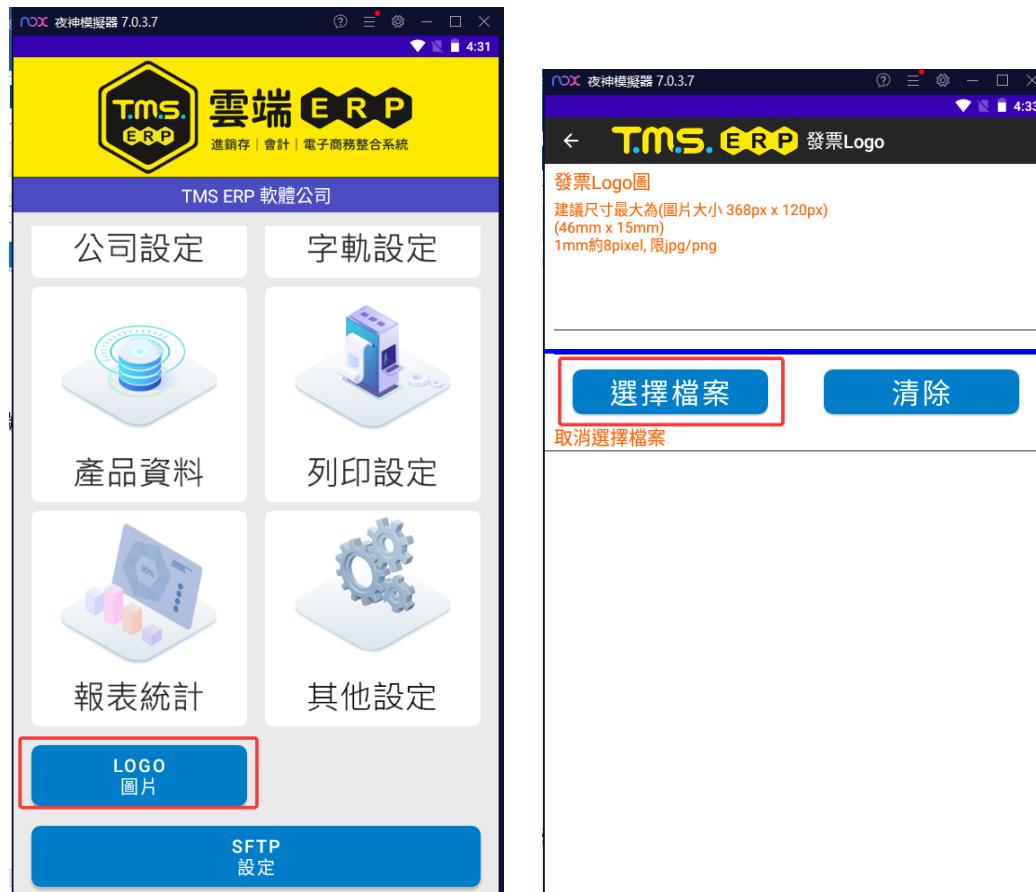
Q1. 新增字軌失敗

A. 請確定是否有成功下載字軌檢核檔，若已下載字軌檢核檔成功，請確認是否是收到配號字軌 MAIL 2 小時以後。

注意：字軌檢核檔需收到配號通知後 2 ~ 6 小時才會生效，如非上述問題，請通知我司處理。

Q2. 怎麼把 LOGO 顯示在發票上

A2. 開啟[LOGO 圖片] → [選擇檔案]上傳圖片。



Q3. 須建立多商品一定要單筆從機器建立嗎

A. 使用後台用批次匯入方式匯入後，再去機器開啟電子發票[產品資料] → [下載產品]即完成建立。

1 業開立
2 單票作廢
3 折讓單開立
4 折讓單作廢
5 即將停用-折讓單開立(B0401)
6 即將停用-發票作廢(A0501)

| 欄位名稱 | 長度 | 必要性 | 說明 |
|------|-----|-----|-------------------------|
| 產品代號 | 40 | M | |
| 產品名稱 | 200 | M | |
| 條碼 | 20 | O | 產品條碼掃出來的資料，如果前後有星號則需要移除 |
| 價格 | | M | 含銷售稅額,不可負數 |



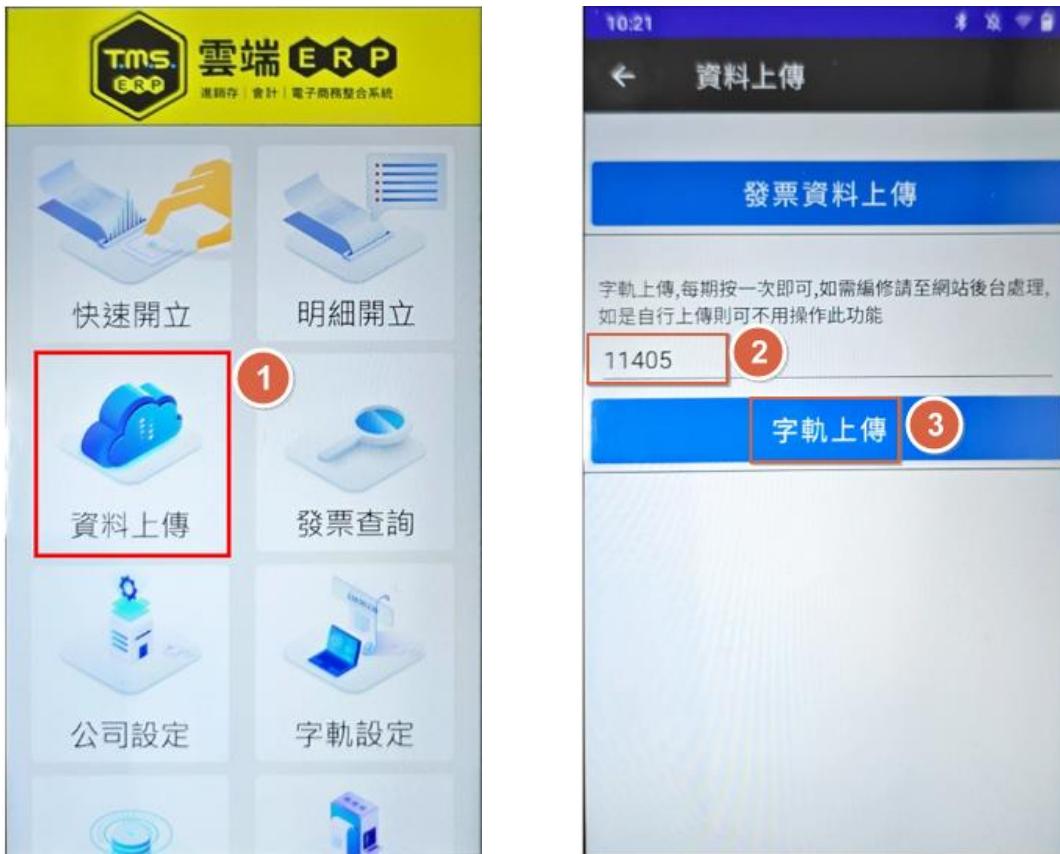
Q4. 使用離線開立發票，則會產生[發票筆數尚未上傳]的畫面。

A. 開啟【資料上傳】→點選【發票資料上傳】



Q5. 出現有字軌本數尚未上傳的畫面

A. 請到【資料上傳】→輸入該期別→點選【字軌上傳】



Q6. 開立時，出現使用期限已過期，租約到期，有續約但無法開立怎麼辦？

A. 請到【公司設定】→【更新資料】→【儲存】，合約期就會更新



Q7. 發票需補印或作廢時？

A. 請到【發票查詢】→[明細] →[補印發票]或[作廢]



Q8. 開立到重覆發票號碼怎麼辦？

A-1. 如【收到函件】通知，請依函件上期限內作業方式辦理

A-2. 如【尚未收到函件】通知，如重複發票皆已給消費這並無法收回，則需去函稅局，或詳情請查閱“發票開立異常處理專區”)

連結：<https://www.einvoice.nat.gov.tw/ptl007w/1692842309130>

Q9. 作廢發票有期限嗎？

A. 請於該期申報前，在發票機上作廢發票，本系統設定該期隔月 15 日後無法作廢發票，如確定已過期還要作廢，則須向我司申請，由我司人工強制作廢。

Q10. 空白發票如何上傳，有沒有上傳可以查到嗎？

A. 系統會於單月 10 前自動排程上傳，可到財政部電子發票中心後台登入查看
如未輸入到 TMS 系統，請自行到後台上傳空白發票號碼

Q11. 發票異常需要異動，超過上傳期限怎麼辦？

A18. 需要稅局提出申請，待稅局回函開放上傳時間，才能委由加值中心重新上傳資料
連結：<https://www.einvoice.nat.gov.tw/ptl007w/1692842309130>

Q12. 離線開立發票，超過 48 小時忘記上傳怎麼辦，還可以上傳嗎？

A. 可上傳，但會被註記超過上傳時間，且可能會有罰則。

Q13. 統編不變，但有更改過公司名稱或稅籍編號有異動，怎麼辦？

A. 請立即通知我司進行修正，如有未及時通知修正，將會造成上傳異常或申報資料不正確，因此會依更正時間酌收費用。**PS.請勿自行在手持發票機上直接修改。**

Q14. 設備送修時，使用備用機，要有那些作業及注意事項

A. 請點選:[發票機使用備用機說明](#)

Q15. 手持發票機與 E 網站一起使用，須注意那些地方？

A. 發票號碼請自行管理配號作業，同一本號碼不得在 E 網站與發票機或不同開立電子發票系統重複配號，可能造成重複上傳問題，因此而受罰。

Q16. 媒體申報檔怎麼作業？

A. 請事務所自行到財政部電子發票中心登入下載或至後台>發票>媒體申報檔下載該期，期別為年加單數月共 5 碼。

The screenshot shows the 'Electronic Invoicing System' (EIS) interface. At the top, there's a logo for 'TMS ERP' and the text '雲端ERP | 進銷存 會計 | 電子商務整合系統'. Below that, the main title is '電子發票e起開'. On the left, there's a sidebar with icons for '訊息' (Message), '發票' (Invoice), '折讓' (Discount), and '字軌' (Character Input). The main content area has a header '回首頁 / 媒體申報檔'. A red box highlights the '媒體申報檔下載' (Media Declaration Download) section. Inside this section, there's a form with '期別' (Period) set to '11409' and a '查詢' (Search) button. To the left of this section, there's a list of links: '發票列表' (Invoice List), '發票開立' (Issue Invoice), '發票作廢' (Cancel Invoice), '發票註銷' (Cancel Invoice), and '即將停用-發票作廢(A0501)' (Upcoming Deactivation - Cancel Invoice A0501). At the bottom left of the sidebar, another red box highlights the '媒體申報檔' (Media Declaration) link.

Q17. 財政部發票平台如何操作？

A. 請自行洽詢電子發票中心服務電話

Q18. 發票開立完後，系統出現上傳失敗時。

A. 請檢查手持發票機是否有加入 WIFI，或 IP 分享器有問題，如確定網路問題時，請改為離線開立，等網路恢復再將未上傳的重新上傳。



Q19. 上傳發票、更新公司資訊 出現檢查公司資料失敗

A. 請檢查手持發票機是否有加入 WIFI，或 IP 分享器有問題。

Q20. 下載字軌檢核檔失敗

A-1. 檢查手持發票機是否有加入 WIFI，或 IP 分享器有問題

A-2. 如果剛收到配號成功信件須約 2-6 小時左右才能下載檢核檔。

手持發票機刷卡常見問題

Q1. 刷卡功能，不會轉跳開立發票？

A. 請檢查是否刷卡成功，刷卡不成功需洽詢刷卡銀行，如成功確未開立發票，則提供影片洽詢我司。

Q2. 手持發票機刷卡功能出現"應用程式錯誤"？

A. 確認錯誤在哪個步驟，

1.如果是按下手持發票機的刷卡就直接跳錯，此是因為沒有安裝刷卡銀行專用 App

2.如果是已經成功跳轉到刷卡銀行專用 App, 並完成按下確認返回手持發票機 App 才出

現"應用程式錯誤"， 檢查是否手機的記憶體使用量超出預，請檢查機器，設定->記憶體

-> 查看記憶體剩餘量，如已用完，再重開機確認記憶體容量，如還是用完則須洽我司協助處理。

掌上機發票機後台(E 起開)問題

Q1. E 起開後台，作廢發票為何會失敗？

A. 主要是因為作廢資料填入的資料與開立不同。

【發票號碼】、【開立日期】、如有【買方統編】則作廢填入皆要一致。

Q2. 誤作廢還原，發票重開的步驟？

A. 電子發票特性，如誤作廢則可先註銷發票後隔一小時再開立發票，登入>[註銷發票]->[發票開立]

雲端ERP | 進銷存
會計 | 電子商務整合系統

電子發票 E 起開

TSET有限公司
統編:22222224
使用者:TMS

回首頁 / 發票註銷

訊息

發票

折讓

發票註銷

即將停用-發票作廢(A0501)

媒體申報檔

發票機

匯入

設定

備註

1

註銷發票號碼

原發票開立日期 年/月/日

註銷原因

買方統編

備註

2

送出

雲端ERP | 進銷存
會計 | 電子商務整合系統

電子發票 E 起開

TSET有限公司
統編:22222224
使用者:TMS

回首頁 / 發票開立

訊息

發票

折讓

發票註銷

即將停用-發票作廢(A0501)

媒體申報檔

發票機

匯入

設定

備註

1

發票開立

最後開立號碼:IX00000000
最後開立時間:2025/12/02 上午 11:42

發票開立時間:2025/12/02 上午 11:42

買方統編

買方名稱

電子郵件

總備註

通關方式註記:無

相關號碼

捐贈註記:不捐贈

發票捐贈對象

載具類別:自訂

載具號碼:id

載具號碼:id

已列印註記:Y

隨機產生

課稅別:應稅

2

輸入註銷的發票號碼

發票號碼

隨機碼: 6644

新增明細

應稅銷售額合計: 0

免稅銷售額合計: 0

零稅銷售額合計: 0

稅率: 0.05

營業稅額

總計

Q3. 開立折讓單

A. 在[折讓]開立折讓單，需原發票號碼，且不可超過原開立發票金額。

Q4. 匯入的明細 要用含稅還是未稅

A. 依[總計]含稅為主對就好，明細單價含稅或未稅皆可，平台並沒有分稅前稅後。

Q5. 空白字軌何時上傳

A. 已建立在 E 方案後台或發票機的電子發票，當期未開立完的空白發票皆會在當期隔月(單數月)10 日前，系統會自動上傳至財政部電子發票平台，例 114 年 9-10 月電子發票則會在 114 年 11 月 10 日前上傳。

Q6. 開完發票多久以後財政部平台看的到？

A. 約 6~12 小時內可以看到。

Q7. 發票剩餘張數通知？

A-1. 請至後台可看到剩餘張數及到期日，公司>公司編輯>剩餘張數通知>填入張數。

A-2. 再至 設定>新增 Mail 通知人員

The screenshot shows two views of the TMS ERP system's company information editing page. The top view displays a summary box with '剩餘張數: 4827' and '合約到期日: 2099/12/31 上午 12:00:00'. The bottom view shows the detailed 'Company Information Editing' form, where the 'Remaining Invoice Count Notification' field is highlighted with a red border, containing the value '300'.

Cloud-based ERP | Sales & Inventory Management | Electronic Invoicing | TMS ERP System Enterprise Co., Ltd.
統編:16960829
使用者:系統管理者

訊息 | 電子發票e起開 | 計算機 | 電子商務整合系統

訊息 | 電子發票e起開 | 電子商務整合系統

首頁 / 公司列表 / 公司資訊編輯

公司資訊編輯

| | | | |
|------------|----------|------------|---------------|
| 代號 | 統一編號 | 到期日 | 剩餘張數通知(0為不啟用) |
| ES16960829 | 16960829 | 2099/12/31 | 300 |

公司抬頭
TMS ERP System Enterprise Co., Ltd.

公司全名
TMS ERP System Enterprise Co., Ltd.

發票抬頭此欄位會影響上傳電子發票時使用的賣方名稱，請使用公司稅籍登記名稱
TMS ERP System Enterprise Co., Ltd.

稅籍編號
111222333

負責人
TestMan

營利地址
台中市北屯區豐樂路二段266號

發票地址
台中市北屯區豐樂路二段266號

公司列表
公司編輯
使用者
登出



提醒設定 - 發票剩餘張數

| 功能 | 收件者 | EMail |
|----|------|----------------------|
| 刪除 | jany | jany610404@gmail.com |
| 刪除 | TMS | tms@ktnt.com.tw |

新增資料

| 收件者 | Email |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

送出

錯誤訊息

發票剩餘張數通知

印表機設定

使用者

Q8. E 方案後台批次匯入開立發票最多可以幾張？

A. 一次 2.5 萬張，如超過則分批匯入，以免匯入時間太久，系統自動斷開，因而失敗。

Q9. E 方案發票字軌【重複匯入開立 會偵錯嗎】？

A. 可以匯入，重複匯入發票字軌與內容則會覆蓋已經存在的發票號內容。上傳平台後會發生錯誤，回傳錯誤訊息。

Q10. E 方案網站後台產品列表已建檔的商品資料可以批次刪除嗎？

A. 可以，可批次刪除。

Q11. E 方案網站後台發票列表 只有頁次顯示沒有發票已開立筆數的數據？

A. 是的，目前只有提供顯示頁次沒有已開立的筆數，須匯出 EXCEL 表才有開立筆數。

Q12. E 方案網站後台開立或匯入手機條碼載具如何輸入？【載具顯碼 ID】/【載具隱碼 ID】是什麼？

A. 人工開立或匯入的[載具顯碼 ID / 載具隱碼 ID]都填入一樣的即可，已列印註記要填入 N。

Q13. E 方案網站後台，操作【發票註銷】後可以再馬上重新開立此發票字軌的發票嗎？

A. 不行，請等該註銷上傳完成之後(可查看網站操作的[過程]顯示)，再重新開立。